



SELF-EVALUATION OF THE INSTITUTION

Quality UL

**University of
Ljubljana Work
Programme 2016 (only
in Slovene)**

Univerza v Ljubljani



KAZALO VSEBINE

Poslanstvo in vizija.....	3
Uvod	4
Dolgoročni cilji.....	6
Kratkoročni cilji in aktivnosti v letu 2016.....	9
1 Izobraževalna dejavnost	9
2 Raziskovalna dejavnost	15
3 Umetniška dejavnost	17
4 Prenos in uporaba znanja.....	20
5 Ustvarjalne razmere za delo in študij.....	23
6 Poslovanje.....	24
6.1 Vodenje in upravljanje Univerze v Ljubljani	24
6.2 Razvoj in upravljanje sistema kakovosti	24
6.3 Kadrovski razvoj in kadrovski načrt	25
6.4 Informacijski sistem	28
6.5 Odnosi z javnostmi in promocija UL	30
6.6 Upravljanje s stvarnim premoženjem	31
6.7 Notranji nadzor	37
7 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge).....	37
7.1 Skrb za slovenščino	37
7.2 Visokošolska prijavno-informacijska služba UL	38
7.3 Skrb za širjenje znanja napredne informacijske pismenosti	39
8 Omejitve, ki lahko vplivajo na doseganje načrtovanih ciljev in aktivnosti.....	39
Upravljanje s stvarnim premoženjem.....	40
Program Študentskega sveta Univerze v Ljubljani.....	44

POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI

POSLANSTVO UNIVERZE V LJUBLJANI

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosežati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter ob upoštevanju človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Univerza v Ljubljani spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij, izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstveno-raziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja in iz nje prenaša znanje med študente in druge uporabnike.

Univerza v Ljubljani sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI

Univerza v Ljubljani bo leta 2020 prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

UVOD

PREDSTAVITEV UNIVERZE V LJUBLJANI

Univerza v Ljubljani je edina slovenska univerza, uvrščena med 500 najboljših univerz po lestvici ARWU (Shanghajske lestvice), kar kaže, da zagotavlja visoke standarde kakovosti, predvsem na znanstveno-raziskovalnem področju.

Univerza vključuje 23 fakultet in 3 umetniške akademije ter 3 pridružene članice (seznam članic je v prilogi). Zaposluje več kot 5.600 oseb, od tega je približno polovica visokošolskih učiteljev in sodelavcev oziroma tri četrtine učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev. Oboji so večinoma registrirani tudi kot raziskovalci pri ARRS. Na Univerzi v Ljubljani je vpisanih 40.500 študentov na vseh treh stopnjah, to je na 370 študijskih programih. V letu 2014 je na WoS objavljenih 2.380 člankov. Univerza v Ljubljani izvaja na 515 projektih/programih, ki so financirani s strani ARRS, 437 EU projektov in 295 projektov drugih evropskih programov. Zato se po teh kazalnikih uvrščamo med večje visokošolske institucije. Povprečno na letni ravni ustvarimo 294 mio letnih prihodkov.

Nedvomno ima največ koncentriranega raziskovalnega in raziskovalno-razvojnega potenciala v državi. Na njej študira več kot pol slovenskih študentov prve, druge in tretje stopnje ter študentov novitih magistrskih študijskih programov. Slovenskemu prostoru daje več kot polovico diplomantov dodiplomskega študija, več kot dve tretjini magistrstrov in specialistov ter več kot 80 % doktorjev znanosti (vir: lastni preračuni z uporabo baze SI-STAT). V slovensko zakladnico znanja prispeva okoli polovico znanstvenih rezultatov (vir: ISI Web of Science).

Družbena odgovornost Univerze v Ljubljani se kaže v njenem sodelovanju z uporabniki znanja na kulturnih, gospodarskih in socialnih področjih. Tako vlogo želi ohraniti in utrditi tudi v prihodnje, poleg tega pa mora ohranjati in še povečati svojo uveljavljenost v mednarodnem prostoru. Zato Univerza v Ljubljani navezuje stike in se vključuje v mednarodna združenja ter sklepa mednarodna partnerstva.

ORGANIZIRANOST

Univerzo sestavljajo akademska skupnost, študentska skupnost in skupnost strokovnih delavcev. Enakopravnost med temi skupnostmi želimo poudariti tudi z novim statutom, ki bo omogočal sodelovanje pri volitvah rektorja tudi strokovnim delavcem.

Organi univerze so: rektor, senat, upravni odbor in študentski svet. Univerza v Ljubljani vodi, predstavlja in zastopa rektor. Univerza ima štiri prorektorje, od katerih lahko eden po pisnem pooblastilu nadomešča odsotnega rektorja.

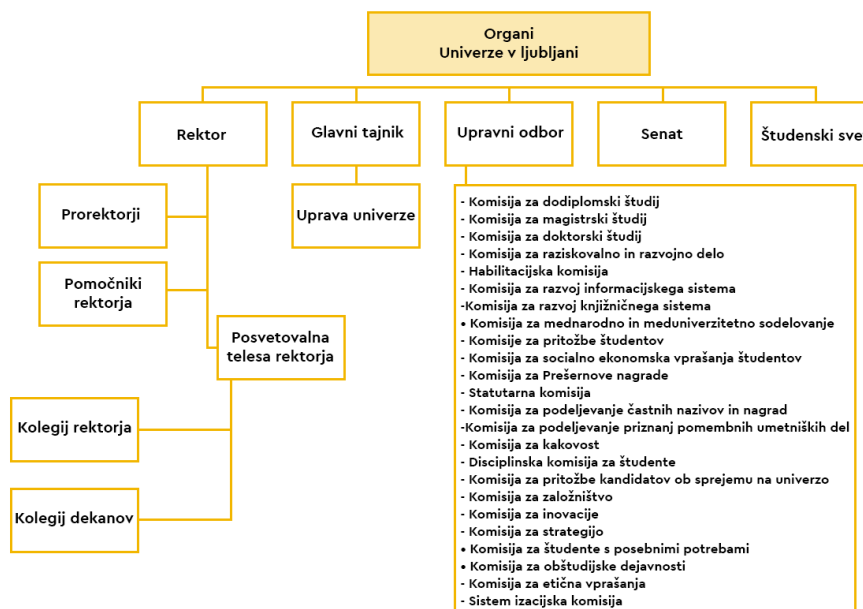
Upravni odbor Univerze v Ljubljani je organ upravljanja, ki odloča zlasti o zadevah gospodarske narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje Univerze v Ljubljani.

Študentski svet univerze je organ študentov univerze. Študentski svet sestavljajo predsedniki in podpredsedniki študentskih svetov članic univerze.

Organi članic Univerze v Ljubljani so: dekan, senat, akademski zbor, upravni odbor (neobvezno) in študentski svet. Dekan vodi, zastopa in predstavlja članico ter je hkrati poslovodni organ članice, ko ta posluje v okviru dejavnosti za trg (iz Priloge k 16. členu Statuta Univerze v Ljubljani). Članica ima enega ali več prodekanov. Članice lahko poleg navedenih organov oblikujejo še druge organe, katerih sestavo in pristojnosti določijo s pravili.

Strokovne službe Univerze v Ljubljani opravljajo razvojne, strokovne, tehnične in administrativne naloge preko rektorata in dekanatov. Upravo Univerze v Ljubljani vodi glavni tajnik Univerze v Ljubljani, tajništva članic pa tajniki članic. Upravni odbor Univerze v Ljubljani s pravilnikom določi organizacijo služb na Univerzi v Ljubljani, sistematizacijo delovnih mest rektorata pa rektor na predlog glavnega tajnika. Rektor vodi, zastopa in predstavlja univerzo ter imenuje prorektorje in jim tudi določi področje dela.

Slika 1: Organi Univerze v Ljubljani



DOLGOROČNI CILJI

Aktivnosti, ki so načrtovane v Programu dela Univerze v Ljubljani za leto 2016, so usmerjene v doseganje naslednjih dolgoročnih ciljev, opredeljenih v Nacionalnem programu visokega šolstva.

5. ukrep: Izboljšanje sodelovanja visokošolskih institucij z gospodarstvom in negospodarstvom

a. sodelovanje visokošolskih institucij z gospodarstvom in negospodarstvom in

c. vključevanje kadrov iz neakademskega sveta, zlasti gospodarstva, pri izvajanju študijskega procesa na strokovnih študijskih programih.

Aktivnosti, ki jih bomo izvedli v okviru tega ukrepa, so usmerjene v oblikovanje verig vrednosti in začetek delovanja slovenskega inovacijskega stičišča ter vzpostavitev spletne platforme za prenos znanja.

Izvedli bom anketo med delodajalci, s ciljem ugotoviti zadovoljstvo delodajalcev z diplomanti, ter identificirali možna področja izboljšav za uporabnike znanja.

Nadaljevali bomo s projekti, ki vključujejo študente v sodelovanju z gospodarstvom. Zagotavljali bom vsaj enak obseg gostujočih strokovnjakov iz gospodarstva in negospodarstva kot v letu 2014 (604 gostujočih strokovnjakov).

26. ukrep: Izboljšanje prostorskih razmer in opremljenosti institucij

b. razvoj pedagoške infrastrukture in prostorskih razmer.

Načrtujemo začetek prenove in pridobitev novih prostorov za vse tri akademije, Fakultete za socialno delo ter Filozofske fakultete. Pripravili bomo tudi infrastrukturo za snemanje video predavanj (uporaba izpraznjenih prostorov observatorija na rektoratu) in izvedli potrebne aktivnosti za pripravo MOOC-a.

34. ukrep: Vzpostavitev posebnih ukrepov za pritegnitev tujih strokovnjakov

b. omogočanje drugih podpornih mehanizmov za tuje strokovnjake (nastanitev, pomoč pri pridobivanju delovnega dovoljenja, pomoč pri varstvu otrok ipd.)

Aktivnosti, ki jih bom izvedli, so: ureditev še dveh stanovanjskih enot za gostujoče profesorje in raziskovalce ter začetek priprav za nudenje celotne podpore pri zaposlovanju tujcev.

Poleg doseganja nacionalnih ciljev je naša usmeritev tudi doseganje strateških ciljev univerze. Univerza v Ljubljani je na svoji 31. seji Senata Univerze v Ljubljani (dne 23. 10. 2012) sprejela Strategijo Univerze v Ljubljani 2012–2020, ki temelji na treh pomembnih strateških ciljih, ki se prepletajo v vseh dejavnosti in procesih, ki jih izvaja univerza. Ti temeljni cilji so internacionalizacija, zagotavljanje kakovosti in družbena odgovornost.

Prednostni cilji v letu 2016 vodstva Univerze v Ljubljani in skupni vsem članicam so:

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

- Preurejanje programske strukture
- Zagotavljanje kakovosti pri pripravi učnih načrtov
- Omogočanje akreditacije novim študijskim programom, ki zagotavljajo interdisciplinarnost, internacionalnost
- Pridobitev najboljših študentov in tujih študentov, ki se prvič vpisujejo na Univerzo v Ljubljani
- Zagotavljanje kakovostnih prijavnno-vpisnih postopkov
- Izboljšanje dela z nadarjenimi študenti
- Posodabljanje učnega okolja
- Povečanje števila tujih študentov in okrepitev dela s tujimi študenti ter priprava domačih na izmenjavo
- Povečanje števila programov v tujem jeziku ter priprava jezikovne strategije
- Zagotovitev učinkovitosti študija

RAZISKOVALNA DEJAVNOST

- Povečanje števila raziskovalnih projektov s poudarkom na interdisciplinarnih projektih
- Zagotavljanje kakovosti izvajanja raziskovalne dejavnosti
- Ohranjanje obsega pridobljenih projektov
- Promocija objavljanja raziskovalnih rezultatov na ustreznih evropskih in mednarodnih portalih

UMETNIŠKA DEJAVNOST

- Krepitev umetniške dejavnosti
- Povečati prepoznavnost umetniške dejavnosti Univerze v Ljubljani

PRENOS IN UPORABA ZNANJA – TRETJA DIMENZIJA

- Krepitev prenosa znanja
- Povečati število projektov

-
- Povezovanje z uporabniki znanja preko kakovostnih ponudb programov vseživljenjskega izobraževanja
 - Uspešno in gospodarno upravljanje z intelektualno lastnino
 - Krepitev sodelovanja s širšim okoljem
 - Nadaljnji razvoj dejavnosti kariernega centra in širitev obštudijskih dejavnosti

USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

- Zagotovitev enotne in moderne knjižnične infrastrukture

POSLOVANJE

VODENJE IN UPRAVLJANJE UNIVERZE

- Zagotavljanje usklajenosti pravnih aktov
- Urejanje dokumentarnega in arhivsko-muzejskega gradiva

RAZVOJ IN UPRAVLJANJE SISTEMA KAKOVOSTI

- Krepitev celovite zanke kakovosti in sistema kakovosti

KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT

- Izboljšanje sistema upravljanja s kadri
- Večje vključevanje tujcev v raziskovalno in pedagoško delo
- Zagotavljanje usposabljanj za vse zaposlene na Univerzi v Ljubljani
- Zagotavljanje stabilnosti zaposlovanja
- Krepitev odgovornosti zaposlenih za zagotavljanje integritete

INFORMACIJSKI SISTEM

- Stabilno in varno delovanje informacijske infrastrukture, ki omogoča ponujanje storitev študentom in zaposlenim
- Razvoj in vzdrževanje informacijske podpore za gospodarno in učinkovito delovanje Univerze v Ljubljani

ODNOSI Z JAVNOSTMI IN PROMOCIJA UNIVERZE

- Krepiti ugled in prepoznavnost Univerze v Ljubljani v javnosti
- Krepitev notranje pripadnosti Univerzi v Ljubljani

UPRAVLJANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM

- Učinkovito in gospodarno upravljanje s premoženjem

Program dela Univerze v Ljubljani za leto 2016 ima vse potrebne vsebine, cilje, ukrepe ter kazalnike, s katerimi se meri uspešnost izvedbe aktivnosti za doseganje teh ciljev. Program vsebuje tudi finančni načrt in kadrovski načrt ter upošteva vsakoletna navodila pristojnega ministrstva za pripravo tega dokumenta.

Pri uresničevanju strateških in letnih ciljev Univerze v Ljubljani je treba upoštevati tudi vse dejavnike tveganja, ki so navedeni v Poglavju 8.

KRATKOROČNI CILJI IN AKTIVNOSTI V LETU 2016

Načrtovane aktivnosti po posameznih dejavnostih smo opredelili glede na proces in nato na aktivnosti, povezane s strateškimi cilji. Pri tem smo pri vsaki od dejavnosti upoštevali aktivnosti, ki vodijo v internacionalizacijo, kakovost, družbeno odgovornost.

Aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so opredeljene za posamezno dejavnost in upoštevajo procese, ki se odvijajo na Univerzi v Ljubljani.

1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

PRIPRAVA IN AKREDITACIJA/PODALJŠANJE AKREDITACIJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Preurejanje programske strukture

V okviru projekta KUL, ki se je zaključil junija 2015, je bilo razvito programsko orodje za vodenje evidence študijskih programov. V letu 2016 bomo zaključili vnos vseh študijskih programov, članicam bo nudeno usposabljanje za uporabo programskega orodja, ki zagotavlja vnos manjših sprememb in osnovo za pripravo vloge za evalvacijo ali podaljšanje akreditacije programov in izpis posameznih poročil, ki smo jih do sedaj pripravljali ročno (zborniki študijskih programov, priprava razpisa za vpis ...). Na podlagi vnesenih podatkov bomo pripravili analizo programske strukture na Univerzi v Ljubljani.

Analiza bo omogočala pripravo smernic za morebitno prestrukturiranje študijskih programov.

Po vnosu podatkov, ki bo potekal iz študijskih informatik in drugih evidenc, ki jih vodijo na članicah o programih, bo omogočena osnova za nadaljnjo evidenco programov in njihovih evalvacij ter sprememb ter za analizo programske strukture na Univerzi v Ljubljani.

V letu 2016 bomo na nacionalni akreditacijski organ posredovali v podaljšanje akreditacije 24 študijskim programom (Preglednica 1), trem študijskim programom na drugi stopnji akreditacije ne bomo podaljšali: Sadjarstvo (BF), Zahodnoslovanski študij in Tolmačenje – skupni (FF).

Preglednica 1: Število študijskih programov po stopnjah, ki bodo v letu 2016 posredovani v podaljšanje akreditacije na NAKVIS

2016	
Prva stopnja	1
Druga stopnja	21
Enoviti magistrski	2
Tretja stopnja	24
Skupaj	147

- Zagotavljanje kakovosti pri pripravi učnih načrtov

Pripravili bomo usposabljanje za razumevanje koncepta in uporabo ustrezne terminologije za opredeljevanje učnih ciljev (predvidenih učnih izidov) na ravni učnih načrtov in na ravni programov. Usposabljanje bo namenjeno nosilcem predmetov in učnih enot in skrbnikom/vodjem programov prve in druge stopnje.

- Omogočanje akreditacije novim študijskim programom, ki zagotavljajo interdisciplinarnost, internacionalnost

Pripravili bomo vzorčne pogodbe za sodelovanje Univerze v Ljubljani z drugimi visokošolskimi institucijami za pridobitev dvojnih (multiplih) diplom.

Oblikovali bomo izhodišča za pripravo dveh interdisciplinarnih doktorskih programov v sodelovanju z več članicami Univerze v Ljubljani in samostojnimi inštituti (materiali, energija).

Za nove študijske programe smo uporabili Navodila za uravnavanje programske strukture, na podlagi katerih se preverja, ali članice dosegajo merila, da lahko pričnejo aktivnosti za uvedbo novega študijskega programa. V merilih so upoštevani naslednji kriteriji: ali študijski program nadomesti enega ali več obstoječih študijskih programov

na isti članici, ali gre za študijski program v sodelovanju s tujimi univerzami, ali so za izvedbo študijskega programa potrebna dodatna sredstva – finančna in kader, ali gre za novo študijsko področje, ki se na Univerzi v Ljubljani ne izvaja. Predlagani so naslednji študijski programi:

- **Multimedija na drugi stopnji, interdisciplinarni, med Fakulteto za računalništvo in informatiko in Fakulteto za elektrotehniko:** Doseženi so vsi kriteriji, ki so navedeni v merilih. Fakulteti sta posredovali finančno oceno, na podlagi katere je razvidno, da dodatnih sredstev za izvedbo ne potrebujeta. Študijski program bo izveden v sodelovanju s tujimi univerzami in bo nadomestil en študijski program, ki mu Fakulteta za elektrotehniko ne bo podaljšala akreditacije.
- **Bibliotekarstvo in informatika na prvi stopnji, dvodisciplinarni, univerzitetni na Filozofski fakulteti:** fakulteta je posredovala finančno oceno, iz katere je razvidno, da dodatnih sredstev ne potrebuje, ker bo študijski program izvajala skupaj s predmeti prvostopenjskega enodisciplinarnega študijskega programa Bibliotekarstvo in informatika, ki ga že izvajajo.
- **Sistemska medicina in računalništvo (Health for Life Engineering) na drugi stopnji, interdisciplinarni, med Fakulteto za računalništvo in informatiko in Medicinsko fakulteto:** Doseženi so vsi kriteriji, ki so navedeni v merilih. Študijski program bo izveden v sodelovanju s tujimi univerzami.
- **Računalništvo in informatika, druga stopnja, skupni, na Fakulteti za računalništvo in informatiko.** Fakulteta je posredovala finančno oceno, iz katere je razvidno, da dodatnih sredstev ne potrebuje. Študijski program bo izveden v sodelovanju s tujimi univerzami.
- **Multimedija na drugi stopnji, skupni, na Fakulteti za računalništvo in informatiko.** Fakulteta je posredovala finančno oceno, iz katere je razvidno, da dodatnih sredstev ne potrebuje. Študijski program bo izveden v sodelovanju s tujimi univerzami.

Pregled kazalcev članic, vezanih na Navodila za uravnavanje programske strukture, so v prilogi.

PROMOCIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV IN PRIDOBIVANJE ŠTUDENTOV

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- **Pridobitev najboljših študentov in tujih študentov, ki se prvič vpisujejo na Univerzo v Ljubljani**

Univerza se bo celovito predstavila na sejmih v tujini in Sloveniji, na mednarodnem dogodku v Liverpoolu (konferenca - EAIE) in na vseh sejmih vzhodnega in zahodnega Balkana.

Vzpostavili bomo povezavo s tujimi univerzami preko strateških partnerstev – univerze v mreži IRUN, JV AZIJA (Kitajska, Južna Koreja, Japonska), Zahodni Balkan.

Kot vsako leto bomo sodelovali pri prireditvi Informativa, kjer sodelujejo vse članice, in Študentski areni, kjer so predstavljene storitve, ki jih nudi Univerza v Ljubljani za vse študente. Predstavitve Univerze je tudi dogodek BRUC, ki ga tradicionalno organiziramo že od leta 2007. Članice izvajajo promocije študijskih programov tudi z izvedbo različnih oblik obveščanja dijakov, kot so: informativni dnevi, dnevi odprtih vrat, obiski na srednjih šolah in sodelovanje na različnih prireditvah, kot je na primer Noč raziskovalcev.

Ena izmed oblik pridobivanja najboljših in tujih študentov je organizacija mednarodnih poletnih šol. Članice Univerze v Ljubljani izvajajo mnogo tovrstnih aktivnosti, v letu 2016 bomo pripravili skupno platformo poletnih šol s poudarkom na doktorskem študiju.

Kot vsako leto se načrtuje priprava promocijske brošure s predstavitvijo doktorske šole in vseh doktorskih študijskih programov na Univerzi v Ljubljani; v slovenskem in angleškem jeziku. Dopolnili bomo vodnike po študijskih programih za študijske programe na prvih dveh stopenjah.

Za pridobivanje tujih študentov bomo izdelali posebna navodila. V razpisih za vpis bomo povečali kvote za vpis tujih študentov. Omogočili jim bomo dodatno leto za učenje tujega jezika.

Da bi pridobili čim več tujih študentov, bomo zanje pripravili celovite informacije, ki jih potrebujejo za študij na Univerzi v Ljubljani in bivanje v Republiki Sloveniji. V razpisih za vpis bomo povečali kvote za vpis tujih študentov. Omogočili jim bomo dodatno leto za učenje slovenskega jezika.

IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Zagotavljanje kakovostnih prijavnno-vpisnih postopkov

V letu 2016 načrtujemo približno enako število razpisanih mest kot v preteklem letu. Pripravili bomo analizo tretjega prijavnega roka zadnjih dveh let, na podlagi katere se bomo odločili glede izvedbe prijav v tem roku.

Povezali bomo postopke priznavanja tuje vstopne kvalifikacije s prijavi na študij s ciljem poenostavitve in skrajšanja postopkov.

Nadaljevalo se bo prizadevanje, da se postopek prijave na visokošolski študij spet poenostavi in izvede samo v elektronski obliki.

Pristojno ministrstvo bomo spodbudili k razmisleku o omejevanju števila mest za vpis tujcev.

- Izboljšanje dela z nadarjenimi študenti

Pri spodbujanju ureditve sistema za nadarjene študente bomo sodelovali s pristojnimi ministrstvi pri preoblikovanju Zoisovih štipendij.

- Posodabljanje učnega okolja

S ciljem spodbuditi uvedbo novih učnih okolij, metod učenja in poučevanja ter sodobne učne tehnologije, bo narejen pregled po članicah glede stanja na tem področju. Članice načrtujejo razviti oziroma nadgraditi naslednja učna okolja: e-učilnice, obrnjeno učenje, uvedba glasovalnih naprav, snemanje predavanj, video konference, nadgradnja spletnih učilnic ... Članice bomo spodbujali in jim pomagali pri uvedbi in uporabi MOOC učnega okolja, s ciljem večje dostopnosti do učnih vsebin in uporabnikov.

- Povečanje števila tujih študentov in okrepitev dela s tujimi študenti ter priprava domačih na izmenjavo

Oblikovali bomo sistem spodbude za učitelje za njihovo delo s tujci (dopolnitev Meril za vrednotenje pedagoškega dela).

V letu 2014/15 (podatkov za leto 2015/16 še ni) smo vpisali skupaj 1.865 študentov, ki nimajo slovenskega državljanstva (tuji študentje). To predstavlja 4,4 % tujih študentov od vseh vpisanih študentov. Naš cilj v letu 2016/17 je, da na ravni Univerze v Ljubljani dosežemo najmanj 5 % tujih študentov (to je za 268 tujih študentov več kot v študijskem letu 14/15). Zato pri vseh programih pričakujemo povečanje vpisnih mest za tuje študente s ciljem, da bi v prihodnjih letih izpolnili 10-odstotno kvoto vpisanih tujih študentov.

V skladu s strategijo internacionalizacije načrtujemo tudi povečanje števila študentov na izmenjavah, kar je razvidno iz Preglednice 2.

Preglednica 2: Število študentov na izmenjavi v letu 2014 (študijsko leto 2013/14) in načrt za leto 2016 (študijsko leto 2015/16)

	2014 (študijsko leto 2013/14)	2016 načrt (študijsko leto 2015/16)
Število študentov UL na izmenjavi v tujini	1.130	2.330
Število študentov iz tujine na izmenjavi na UL	1.411	1.940

Nudili bomo pomoč potencialnim tujim študentom, da bomo pripravili informacijsko točko, svetovali in pomagali jim bomo pri vključitvi v študij na Univerzi v Ljubljani.

Skupaj s pristojnim ministrstvom bomo pripravili izhodišča za sistem pripravljalnega leta za tuje študente. Glede na problematiko beguncev bo Univerza v Ljubljani tudi v letu 2016 posebno pozornost namenila vključevanju študentov beguncev v izobraževalni proces.

- Povečanje števila programov v tujem jeziku ter priprava jezikovne strategije

Oblikovali bomo jezikovno strategijo, katere osnovni namen bo:

- ohranjanje in razvoj slovenskega jezika na znanstvenih področjih
- pravila in načini uporabe tujega jezika

Pripravili bomo prevode institucionalnih predpisov Univerze v Ljubljani.

V letu 2016 načrtujemo povečanje števila programov in predmetov, ki se bodo izvajali v tujem jeziku.

Preglednica 3: Delež študijskih programov, ki se bodo izvajali v tujem jeziku, od skupno vseh programov v študijskem letu 2016/17

	Delež študijskih programov, ki smo jih izvedli v tujem jeziku 2014/15 (v odstotkih)	Delež študijskih programov, ki se bodo izvajali v tujem jeziku 2016/17 (v odstotkih)
Prva stopnja	1	16
Druga stopnja	6	24
Tretja stopnja	15	25

Število izvedenih predmetov spremljamo, ko so ti realizirani.

- Zagotovitev učinkovitosti študija

Z novim Statutom načrtujemo spremembe, ki bodo izboljšale učinkovitost in kakovost študija, in sicer izboljšanje študijskega reda s posebnim pravilnikom, ukrepe za ugotavljanje plagiatstva. Uvedli bomo nov sistem izvajanja študentskih anket, ki zagotavljajo več informacij o posameznem izvajalcu in predmetu, kar bo podlaga za izvedbo ukrepov s ciljem za izboljšanje kakovosti študija.

Na članicah se bodo organizirala redna srečanja skrbnikov in predstojnikov oddelkov za spremljanje študijskih programov.

Vzpostavili bomo sistematično podporo pri izvajanju tutorstva in delo s študenti s posebnimi potrebami.

Načrtujemo vzpostavitev kariernega svetovanja za doktorske študente.

V sodelovanju z univerzami Zahodnega Balkana (Beograd, Zagreb, Novi Sad ...) bomo opredelili zahtevnejše standarde doktorskega študija.

2. RAZISKOVALNA DEJAVNOST

PRIDOBIVANJE RAZISKOVALNIH PROJEKTOV IN PROGRAMOV

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Povečanje števila raziskovalnih projektov s poudarkom na interdisciplinarnih projektih

Organizirali bomo interna srečanja raziskovalcev z različnih članic s ciljem povečati število multidisciplinarnih prijav več članic na evropske razpise (TEAMING ...).

V letu 2015 se je oblikoval Sklad za spodbujanje sodelovanja na EU projektih. V letu 2016 načrtujemo, da bomo s finančnimi sredstvi tega sklada zagotovili naslednje aktivnosti, ki bodo pripomogle k uspešnejšemu prijavljanju na EU projekte:

- Promocijo razpisov Marie Skłodowska Curie za financiranje skupnih evropskih doktorskih programov.
- Izvedbo povezovanja med podoktorskimi raziskovalci ali študenti in mentorji za skupne prijave.
- Pripravo za usposabljanja s področja generičnih znanj za raziskovalce.
- Prijavili se bomo na razpis 2020 Marie Curie COFUND za vzpostavitev Sklada za financiranje podoktorskih kandidatov (v primeru zaveze MIZŠ za sofinanciranje iz Strukturnih skladov).
- Izvedbo usposabljanja za strokovno podporo mentorjem na članicah za pridobivanje tujih kandidatov podoktorskega usposabljanja preko štipendijskih shem Marie Skłodowska Curie.
- Podelitev prve »spodbude« uspešnim prijaviteljem na Obzorja 2020 iz Sklada za spodbujanje sodelovanja v EU projektih.
- Zagotavljanje dostopa do Reasearch professional, preko katere raziskovalci lahko dobijo informacije o mednarodnih projektih, ki se pripravljajo, razpisujejo in na ta način lažje najdejo partnerje in možnosti prijav na projekte.
- Financiranje dodatnih svetovanj tujih strokovnjakov pri projektih, ki so že pripravljene, a jih je potrebno popraviti glede na evalvacijsko oceno. Na ta način bomo povečali učinkovitost prijav.

Vzpostavili bomo platformo (na SharePointu ali drugače) za medsebojno komunikacijo pedagogov in raziskovalcev skupnega nastopa na posameznih razpisih (npr. objavljanje pogostih vprašanj z odgovori, vzpostavitev področnih RSS novic z internetno shrambo dokumentov, moderiran forum).

IZVAJANJE RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Zagotavljanje kakovosti izvajanja raziskovalne dejavnosti

V primeru odobritve financiranja se bosta začela izvajati projekt EU13 – RESPONSE (vključenost univerz iz EU13, Amerike, Avstralije in Kanade) in vodenje mednarodnega konzorcija. Hkrati bo pripravljena analiza stanja odgovorne znanosti in inovacij RRSI (Responsible REsearch and Innnovation) na Univerzi v Ljubljani, ki vključuje naslednja področja: raziskovalno etiko, spolno dimenzijo v raziskovanju, odprt dostop, znanstveno izobraževanje, medsebojno vključenost raziskovanja v družbo in obratno.

Pripravili bomo naslednje dokumente:

- navodila in usmeritve članicam glede pravilnega vodenja in spremljanja raziskovalnih projektov,
- usmeritve članicam za ustrezno etično obravnavo raziskovalnih projektov in udeležencev v njih,
- interno analizo za razvoj nove Strategije za razvoj karier raziskovalcev 2017–2021.

Izvedeni bodo vsi ukrepi akcijskega načrta Strategije za razvoj karier raziskovalcev 2012–2016.

Organizirali bomo predstavitev infrastrukturnih centrov na Univerzi v Ljubljani in podpore, ki jo nudijo raziskovalni dejavnosti s ciljem čim večjega medsebojnega povezovanja raziskovalcev na Univerzi in učinkovitejše uporabe raziskovalne opreme.

Začeli bomo povezovanje z univerzami Zahodnega Balkana na področju doktorskega raziskovanja in koriščenja raziskovalne opreme.

- Ohranjanje obsega pridobljenih projektov

Članice načrtujejo, da bodo v letu 2016 ohranile število projektov glede na leto 2014.

V Preglednici 4 je prikazano, koliko projektov načrtujemo v letu 2016.

Preglednica 4: Načrt za leto 2016 – Število projektov in drugih mednarodnih raziskovalnih projektov EU in tretjih držav

2016	VODJA/ KOORDINATOR	PARTNER
Število vseh projektov O2020	13	95
Število novo pridobljenih projektov O2020	9	48

Število novo pridobljenih drugih EU-projektov	33	184
Število vseh drugih EU-projektov	27	64
Število drugih mednarodnih ne-EU-raziskovalnih projektov	39	24
Število novo pridobljenih drugih mednarodnih ne-EU-projektov	5	16

Posledično načrtujemo, da bomo izboljšali kazalnik število znanstvenih objav in čistih citatov v 10-letnem obdobju, saj je bilo v letu 2014 objavljenih 2.380 člankov v revijah, ki so indeksirane v sistemu ISI-WoS, v 10-letnem obdobju (2005–2014) pa so bili članki v sistemu ISI-WoS citirani približno 275.000-krat.

Preglednica 5: Načrtovano število znanstvenih objav in predvideno število čistih citatov v 10-letnem obdobju za leto 2016

2016 - načrt	
Število znanstvenih objav (WoS)	3.000
Število znanstvenih objav (WoS) v sodelovanju s tujimi partnerji	1.500
Število čistih citatov v 10-letnem obdobju (n-10 do n-1); 2016	~310.000

- Promocija objavljanja raziskovalnih rezultatov na ustreznih evropskih in mednarodnih portalih

V okviru Tedna Univerze bomo tudi v letu 2016 zbirali in razglasili najodličnejše raziskovalne rezultate na Univerzi v Ljubljani preteklega leta.

Aktivno bomo delovali v smeri objavljanja raziskovalnih dosežkov Univerze v Ljubljani.

3. UMETNIŠKA DEJAVNOST

Kratkoročni cilj in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Krepitev umetniške dejavnosti

Ustvarjanje znanja in umetniških del za trajnostni razvoj družbe in posameznika je prednostno področje in cilj, ki ohranja in krepi Univerzo v Ljubljani na mestu osrednjega centra za razvoj umetniške dejavnosti v državi. Univerza v Ljubljani je ena redkih univerz, ki jo poleg družboslovnih, naravoslovnih, humanističnih, tehničnih fakultet in razisko-

valnih skupin sestavljajo tudi tri umetniške akademije.

Tudi na umetniškem področju lahko krepimo internacionalizacijo s tem, da povečamo sodelovanje s tujimi univerzami; predstavitve tujih umetnikov (profesorjev) v povezavi s tujimi kulturnimi centri v Sloveniji (Avstrijski kulturni forum, Goethe Institut, Francoski inštitut Charles Nodier, Istituto Italiano di Cultura ipd.).

Umetniško dejavnost kot področje, ki do sedaj ni imelo celotne vertikale, bomo okrepili z izdelanimi smernicami Univerze v Ljubljani o tretjestopenjskem študiju umetnosti.

Umetniška dejavnost se izvaja tudi izven dejavnosti treh akademij, izpostavljam jih zgolj:

- Na Pedagoški fakulteti bodo leta 2016 ustanovili koordinacijo za umetniško dejavnost, ki bo koordinirala umetniške aktivnosti zaposlenih in študentov PEF. Vzpostavili bodo spletno galerijo tudi v angleškem jeziku in s tem povečali mednarodno prepoznavnost umetniške dejavnosti PEF.
 - Fakulteta za arhitekturo in Biotehniška fakulteta bosta organizirali javno predstavitev del študentov, ki študirajo na programih Arhitekture in Krajinske arhitekture.
 - Fakulteta za družbene vede bo povečala sodelovanje z akademsko TV. V načrtu imajo tudi gostovanje vsaj enega prepoznavnejšega umetnika. V letu 2016 bo na fakulteti organiziranih 10 dogodkov v okviru galerije FDV.
 - Delovanje zborov (APZ in drugi zbori na članici), orkestrrov članic in drugo.
- Povečati prepoznavnost umetniške dejavnosti Univerze v Ljubljani

Glavni projekti umetniške dejavnosti Univerze v Ljubljani bodo potekali preko Sveta za umetnost (ustanovljenega 2014), ki bo posredno in neposredno skrbel za programsko zasnovano in kakovostni izbor programa. Pri tem bo posebna pozornost namenjena medijski podpori tem dogodkom. Program za prihodnje leto vključuje:

Januar 2016

AG v sodelovanju z AGRFT: Šest mini oper – projekt študentov kompozicije in libretistov AGRFT –

AGRFT: priprava gledališke javne diplomske produkcije

Februar 2016

AGRFT: promocija študijskih dokumentarnih in igranih filmov v zvezi s projekcijami v Artkino mreži Slovenije

ALUO: Razstava študentov smeri Fotografija

Marec 2016

AG: Akuzmatični koncert avtorskih skladb z elektroniko

AGRFT: dejavnosti ob 70-letnici UL AGRFT: kratek predstavitveni AGRFT, priprava dogodka in publikacije ob 70-letnici AGRFT

EF: Okrogla miza (dr. Bogomir Kovač) delavnice – predstavitev vseh treh umetniških akademij

April 2016

AG: Koncert Simfoničnega orkestra AG v Cankarjevem domu

ALUO: Razstava študentov smeri Video in novi mediji

Maj 2016

AG: Koncert v sodelovanju z zavodom SPLOH in njihovo improvizatorsko skupino

TRIADA: tradicionalni projekt, namenjen povezovanju umetniških akademij Univerze v Ljubljani: AG, AGRFT, ALUO

Junij 2016

EF: Okrogla miza (dr. Bogomir Kovač) delavnice – predstavitev vseh treh umetniških akademij

AGRFT: uprizoritev dramskih besedil študentov (v sodelovanju z Narodno galerijo, SNG Opera) ter priprava bralnih uprizoritev

Julij 2016

AG: Poletna šola in festival stare glasbe

AGRFT: Poletna šola o TV produkciji

ALUO: Poletna šola o oblikovanju stekla in keramike

EF: 2. Poletna šola kulturnega menedžmenta

Oktober 2016

ALUO: Razstava študentov smeri Ilustracija

4. PRENOS IN UPORABA ZNANJA – TRETJA DIMENZIJA

PRIDOBIVANJE RAZVOJNIH IN SVETOVALNIH APLIKATIVNIH PROJEKTOV

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Krepitev prenosa znanja

Naše aktivnosti bodo v letu 2016 usmerjene v medsebojno povezovanje in mreženje raziskovalcev oziroma raziskovalnih skupin. S tem bomo spodbujali vzpostavitev in razvoj interdisciplinarnih mrež/centrov/središč znotraj Univerze s ciljem oblikovanja skupne raziskovalne agende in uspešnejšega sodelovanja s širšim družbenim okoljem.

Oblikovali in vzpostavili bomo spletno platformo za prenos znanja za notranji pretok prenosa znanja in za prenos znanja za širše družbeno okolje.

V letu 2015 smo skupaj s 23 partnerji ustanovili Slovensko inovacijsko stičišče (SIS). Po pridobitvi soglasja Vlade RS bomo v letu 2016 aktivno delovali v okviru SIS s ciljem zagotavljanja boljših pogojev za raziskovalno-razvojno inovacijsko dejavnost Univerze v Ljubljani.

IZVAJANJE RAZVOJNIH IN SVETOVALNIH APLIKATIVNIH PROJEKTOV

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Povečati število projektov

Univerza v Ljubljani načrtuje povečanje števila projektov z uporabniki znanja glede na leto 2014, kar je razvidno iz spodnje preglednice.

Preglednica 6: Načrtovano število projektov z uporabniki znanja

	2014	2016 (načrt)
Število projektov, v katerih bo članica sodelovala z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja in bodo daljši od enega leta (brez sofinanciranja ARRS)	246	280
Število projektov, v katerih bo članica sodelovala z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja in bodo krajši od enega leta (brez sofinanciranja ARRS)	326	340

Prizadevali si bomo pridobiti projektna sredstva za vključitev večjega števila študentskih podjetniških skupin.

Podpirali bomo študentske vikend inovacijsko-podjetniške delavnice. Izpeljali bomo projekt Rektorjeve nagrade za naj inovacijo. Sodelovali bomo z ABC pospeševalnikom.

IZVAJANJE VSEŽIVLJENJSKEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Povezovanje z uporabniki znanja preko kakovostnih ponudb programov vseživljenjskega izobraževanja

Ker je ena od prednostnih nalog v okviru Operativnega programa za prihodnjo finančno perspektivo tudi razvoj vseživljenjskega učenja, kot eden od instrumentov povezovanja in sprotne prenosa znanja z gospodarstvom, bomo v letu 2016 povečali aktivnosti na tem področju, ki smo ga do sedaj reševali na posameznih področjih parcialno in morda tudi premalo razvojno.

Zato bomo v letu 2016 vzpostavili delovno skupino za razvoj vseživljenjskega učenja na Univerzi v Ljubljani, ki bo pripravila predlog vzpostavitve ustrezne organizacijske, kadrovske in programske strukture. Pripravili se bodo vzorčni primeri skupnih interdisciplinarnih programov/ponudbe izpolnjevanja in usposabljanja Univerze v Ljubljani.

Izvedla se bo predstavitev primera izkušnje z organizacijo in izvedbo skupnega programa usposabljanja »Gorenje Creative Academy«, ki smo ga izvedli s tujimi univerzami (Ghent University in Chalmers University of Technology).

Preglednica 7: Načrtovano število udeležencev akreditiranih programov izpopolnjevanja

	2014	2016 (načrt)
Število udeležencev akreditiranih programov izpopolnjevanja	425	500

Okrepili bomo izvedbe poletnih šol – priprava platforme – pregled za celotno Univerzo v Ljubljani:

- za medgeneracijsko povezovanje (slikarstvo, režija, glasba),
- umetniška poletna šola,
- izvedba poletnih šol za pridobitev domačih in tujih študentov.

UPRAVLJANJE Z INTELEKTUALNO LASTNINO

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

-
- Uspešno in gospodarno upravljanje z intelektualno lastnino

Zaščita intelektualne lastnine je pomemben proces v celotnem sistemu gospodarne uporabe javnih in tržnih sredstev, ki jih vlagamo v raziskave in razvoj. Z organizacijo posvetovalnih obiskov in izobraževanj bomo skrbeli za ozaveščanje in informiranje članic o postopkih in pomenu zaščite intelektualne lastnine (izumov).

Na področju trženja intelektualne lastnine imamo do sedaj malo rezultatov, zato bomo v sodelovanju z izumitelji na članicah k temu aktivno pristopili. Ker so te aktivnosti povezane z vlaganji finančnih sredstev, ki prinašajo dolgoročneje donose, bomo v sodelovanju z drugimi javnimi raziskovalnimi organizacijami pripravili predloge za vzpostavitev dolgoročnega in stabilnega sistema financiranja prenosa tehnologij (TTO). Predloge bomo posredovali na pristojna ministrstva (MIZŠ in MGRT).

SODELOVANJE S ŠIRŠIM DRUŽBENIM OKOLJEM

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Krepitev sodelovanja s širšim okoljem

Članice Univerze v Ljubljani bodo sodelovale tudi s širšim okoljem, in sicer na več področjih:

Na področju tehnike v obliki organizacije posebnih dogodkov, kot na primer: industrijski dan – predstavitev diplomskih in raziskovalnih nalog industrijskim partnerjem, sodelovanje s strokovnjaki iz prakse.

Na področju humanizma: sodelovanje z založbami in sodelovanje v vseslovenskih dogodkih, ki so povezani s knjigo, kot so na primer Slovenski knjižni sejem, Slovenski dnevi knjige, Noč knjige in Noč knjigarn.

Na področju izobraževanja učiteljev: s poudarkom sodelovanja z vzgojno-izobraževalnimi institucijami v zamejstvu.

Na umetniškem področju: sodelovanje z umetniškimi institucijami.

KARIERNI IN OSEBNOSTI RAZVOJ ŠTUDENTOV, ALUMNI

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Nadaljnji razvoj dejavnosti kariernega centra in širitev obštudijskih dejavnosti

Nadgradili bomo karierno svetovanje za doktorske študente in kandidate na podoktorskem usposabljanju in razvoj alumnijev doktorandov na članicah.

Nadgradila se bo vsebina vodnikov po študijskih programih Univerze v Ljubljani, ki bi

lahko potencialnim delodajalcem služila kot priročnik za več informacij o kandidatih s posameznih študijskih programov.

Izvedli bomo anketo med delodajalci – kako dobro poznajo študijske programe in kompetence mladih diplomantov. Vprašali jih bomo za njihove predloge, pobude za povezovanje, sodelovanje z Univerzo v Ljubljani.

Izdelali bomo strategije obštudijskih dejavnosti za obdobje 2016–2020, ki bo vključevala razvoj obštudijskih dejavnosti še na področja kulture, zdravja, trajnostnega razvoja in sociale.

Naredili bomo evalvacijo predmetov obštudijske dejavnosti.

Vzpostavili bomo sistematično podporo pri izvajanju tutorstva in dela s študenti s posebnimi potrebami.

Aktivno se bomo vključili v aktivnosti, ki so povezane z vključevanjem študentov, ki pridobijo status osebe z mednarodno zaščito, v študijski proces.

5. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

KNJIŽNIČNI SISTEM, ZALOŽBA IN TRGOVINA

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Zagotovitev enotne in moderne knjižnične infrastrukture

Delovna skupina Komisije za razvoj knjižničnega sistema bo pripravila izhodišča strategije knjižničnega sistema Univerze v Ljubljani 2015–2020 in ga posredovala v obravnavo organom Univerze v Ljubljani.

Pripravili bomo potrebne pravne in organizacijske akte za vzpostavitev Univerzitetne knjižnice Univerze v Ljubljani kot notranje enote Univerze v Ljubljani.

Na vseh ravneh se bomo aktivno vključevali v spremembo zakonodaje, ki se nanaša na knjižnično dejavnost.

Sodelovali bomo v konzorcijih za nabavo elektronskih virov in izvajali skupna javna naročila za nabavo literature ter s tem zagotovili gospodarno porabo sredstev.

Vzpostavili bomo spletno knjigarno in oblikovali koncept univerzitetne založbe, v katero se bodo lahko vključile članice, ki želijo izboljšati in posodobiti založniško dejavnost.

Filozofska fakulteta bo organizirala tradicionalni sejem akademske knjige Liber.ac. To je tridnevna javna prireditev, ki povezuje različne akterje s področja produkcije in promo-

cije akademske knjige, od univerzitetnih založb in knjigarn do univerzitetnih knjižnic. Vzpostavlja se pomembno kulturno in komunikacijsko središče, s katerim opozarjamo na raznolikost in visoko kakovost slovenskega akademskega založništva, najnovejše dosežke znanosti in interdisciplinarne razvojne usmeritve v visokem šolstvu. Cilj sejma Liber.ac je akademsko knjigo približati širši zainteresirani javnosti, študentom, dijakom, ki se odločajo o izbiri študija, kakor tudi tistim, ki se v okviru vseživljenjskega izobraževanja odločajo za univerzitetno izobrazbo.

6. POSLOVANJE

6.1. Vodenje in upravljanje Univerze v Ljubljani

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Zagotavljanje usklajenosti pravnih aktov

Sprejem in implementacija Statuta Univerze v Ljubljani in priprava pravilnikov na njegovi podlagi.

Aktivno sodelovanje pri pripravi nove zakonodaje na področju izobraževanja, raziskovanja in drugih področjih.

- Urejanje dokumentarnega in arhivsko muzejskega gradiva

Nadaljevala se bo implementacija informacijskega dokumentacijskega sistema na celotni Univerzi v Ljubljani. Z navodili bomo poskušali urediti način hrambe, izločanja dokumentarnega gradiva in način vodenja arhivskega gradiva.

6.2. Razvoj in upravljanje sistema kakovosti

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Krepitev celovite zanke kakovosti in sistema kakovosti

Spremljanje in izboljševanje kakovosti na vseh ravneh poslovanja zahteva, da vsi vključeni v poslovanje zagotavljajo izvedbo tako imenovane zanke kakovosti, kar pomeni, da spremljamo cikel navedenih ukrepov identifikacije pomanjkljivosti do izvedbe izboljšav.

Do sedaj so bile v projektu KUL pričete aktivnosti, da bi zanko kakovosti vzpostavili na vseh ravneh. S temi aktivnostmi je potrebno nadaljevati, saj ugotavljamo, da nismo dosegli zadovoljive ravni na tem področju. Zato v letu 2016 načrtujemo, da bi s petimi pilotnimi članicami pričeli izvajati sistem, ki bi bil podoben mentorskemu ali moderatorskemu (pospeševalskemu) sistemu za krepitev zanke kakovosti. Moderatorji bi sodelo-

vali na teh petih članicah pri procesih od načrtovanja do priprave in spremljanja ukrepov za izboljšanje.

Na petih članicah bomo izvedli posvetovalne obiske, in sicer na ALUO, FKKT, PF, EF in FG. S tem bomo krepili medsebojno sodelovanje med članicami, izmenjavo dobrih praks, identifikacijo slabosti, pripravo skupnih ukrepov za izboljšave. Rezultat posvetovalnih obiskov stremi k dvigu kakovosti in večji integraciji na ravni Univerze.

V načrtu imamo prijavo na vsaj en mednarodni projekt na temo kakovosti.

Nadaljevalo se bo tudi izobraževanje doma in v tujini za krepitev strokovne usposobljenosti zaposlenih, ki se bodo na Univerzi v Ljubljani ukvarjali s kakovostjo. Prav tako bomo vključevali koordinatorje kakovosti za proces soodločanja na ravni članic.

6.3. Kadrovski razvoj in kadrovski načrt

Kadrovski razvoj

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Izboljšanje sistema upravljanja s kadri

Dosedanja praksa na področju kadrovskega sistema, ki se je v glavnem osredotočala na vodenje postopkov zaposlovanja, habilitacij in kadrovskih evidenc, ne sledi ciljem Univerze v Ljubljani, ki so usmerjeni v zagotavljanje kakovosti in internacionalizacije na vseh ravneh.

Vodenje funkcije upravljanja s kadri zahteva kompetentno osebo, z veliko izkušnjami na tem področju in z razvojno vizijo. V skladu z jasno izraženo potrebo po zaposlitvi dobrega vodje kadrovske funkcije s strani članic, načrtujemo v letu 2016 zaposlitev ene osebe, ki bi prevzela to zahtevno nalogo.

Za doseganje zastavljenega cilja bomo v letu 2016 izvedli anketo o zadovoljstvu članic s službami rektorata in pripravili analizo ter načrt ukrepov za izboljšave.

- Večje vključevanje tujcev v raziskovalno in pedagoško delo

Strategija internacionalizacije Univerze v Ljubljani in strategija za razvoj karier raziskovalcev predvidevata tudi večje vključevanje tujih raziskovalcev in pedagogov.

Eden pomembnih predpogojev je, da se na ravni Univerze v Ljubljani in tudi na članicah vzpostavi celovit sistem pomoči pri izvedbi postopkov zaposlovanja tujih raziskovalcev in učiteljev na Univerzi v Ljubljani, ki vključujejo: pripravo celovitih navodil za zaposlovanje, uporabo instituta gostujočega učitelja, prehod od zahteve po znanju na zahtevo po učenju slovenskega jezika v mednarodnih razpisih, nudenje pomoči pri zagotavljanju in iskanju stanovanjskih enot Univerze v Ljubljani ipd.

-
- Zagotavljanje usposabljanj za vse zaposlene na Univerze v Ljubljani

Množične udeležbe na usposabljanjih, ki so bila organizirana v okviru projekta KUL, so pokazala, da so zaposleni visoko motivirani, da nadgradijo svoje znanje in kompetence, vendar do sedaj niso imeli priložnosti, da bi se udeleževali takih izobraževanj. Organizacija izobraževanj na Univerzi v Ljubljani za vse zaposlene ima več prednosti:

- Predstavlja zelo gospodaren način izobraževanj.
- Zagotavlja, da oblikujemo izobraževanja po vsebini glede na naše potrebe.
- Omogoča lažjo udeležbo zaposlenih, saj so organizirana na lokacijah, ki so dostopne zaposlenim.
- Omogoča medsebojno komunikacijo zaposlenim z različnih članic, kar spodbuja prenos dobrih praks.

Vsebina usposabljanj bo usmerjena v naslednja področja:

- Delavnice za boljše (so)delovanje na delovnem mestu, vodenje in komuniciranje,
- Delavnice za izboljšanje študijskega procesa,
- Usposabljanja za tuje jezike.

- Zagotavljanje stabilnosti zaposlovanja

Velik problem predstavljajo zaposlitve na projektih, financiranih iz evropskih skladov (tako raziskovalcev kot tudi strokovnih delavcev), ki so vezane na pogodbe o zaposlitvah za določen čas. Tak način ustvarja negotovost pri teh delavcih, hkrati pa onemogoča načrtovanje razvoja teh kadrov za vnaprej, saj so to kadri, ki imajo pridobljena znanja na področju projektne dela in raziskav. Prizadevali si bomo, da bi uredili zaposlovanje raziskovalcev in da bi skupaj z MIZŠ uredili financiranje projektov iz strukturnih skladov tako, da bi zagotovili kontinuirano izvajanje vsaj za 5-letno obdobje.

Začeli bomo z urejanjem položaja habilitiranih učiteljev na asistentskih delovnih mestih.

- Krepitev odgovornosti zaposlenih za zagotavljanje integritete

V primeru, da bodo organi Univerze v Ljubljani sprejeli vse pravne akte v zvezi z izogibanjem konflikta interesov in dela izven Univerze v Ljubljani, bomo aktivno pristopili k implementaciji teh pravil.

Kadrovski načrt

V obdobju od leta 2012 do leta 2015 smo zmanjšali število zaposlenih za 11 % na sredstvih državnega proračuna. V letu 2016 načrtujemo manjše povečanje števila zaposlenih (17,11 FTE) na viru državni proračun. Vzrok za predlagana povečanja števila zaposlenih so:

- zmanjšanje stroškov za zunanje izvajalce – odpoved pogodbe za izvajanje servisnih storitev, namesto tega se zaposli osebe za izvajanje teh storitev,
- kakovostno izvajanje izobraževalne dejavnosti, povečanje zaposlenih v plačni skupni D, saj smo v obdobju od 2012 zmanjševali število učiteljev.

Vse zaposlitve so načrtovane v Finančnem načrtu in jih bodo članice, ki so načrtovale povečanje, pokrivala v okviru dodeljenih sredstev.

Preglednica 8: Kadrovski načrt Univerze v Ljubljani po virih financiranja

Vir financiranja		1. 1. 2016 ocena iz PD 2015 (v FTE)	1. 1. 2017 (v FTE)
1	Državni proračun	4.175,84	4.192,95
2	Proračun občin		1,2
4	Sredstva EU, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	220,28	302,88
5	Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	300,23	363,18
6	Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	17,32	17,32
7	Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	163,76	169,76
9	Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer mladih raziskovalcev, zdravnikov pripravnikov in specialistov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih	730,69	899,43
Skupaj		5.608,12	5.946,72

Preglednica 8a: Kadrovski načrt Univerze v Ljubljani po virih financiranja skupaj Državni proračun, Proračun občin in druga javna sredstva za opravljanje javne službe

Vir financiranja		1. 1. 2016 – ocena iz PD 2015	načrt 1. 1. 2017
1	Državni proračun	4.175,84	4.192,95
2	Proračun občin		1,2
6	Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	17,32	17,32
Skupaj		4.193,16	4.211,47

Preglednica 9: Kadrovski načrt Univerze v Ljubljani po plačnih skupinah

Plačna skupina	Ocena števila zaposlenih na dan 31. 12. 2015	Ocena zaposlenih na dan 31. 12. 2015 (v FTE)	Spre-membe v letu 2016 (v osebah)	Spre-membe v letu 2016 (v FTE)	Načrt števila zaposlenih na dan 31. 12. 2015	Načrt zaposlenih na dan 31. 12. 2015 (v FTE)
B	9	7,68			9	7,68
D	2.697,45	2.697,69	29,95	21,72	2.727,4	2.719,41
E	167	159,91	12,3	14,3	179,3	174,21
H	1.079,18	939,71	264,54	251,64	1.343,72	1.191,35
J	1.911,75	1.885,71	76,1	46,94	1.987,85	1.932,65
Skupaj	5.864,38	5.690,69	382,89	334,6	6.247,27	6.025,29

V letu 2016 so načrtovane aktivnosti pri izvajanju raznih projektov, in sicer: raziskovalnih projektov in programov, projektov za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti, posledica tega je tudi povečanje števila zaposlenih, financiranih iz različnih virov.

6.4. Informacijski sistem

Moč in uspešnost delovanja Univerze se lahko poveča z bolj usklajenim delovanjem članic, ki je podprto z enotno in enovito, integrirano sodobno informacijsko infrastrukturo. Pozitivne možnosti, ki jih prinašajo prednosti medsebojnega sodelovanja članic zlasti na področju informacijsko komunikacijskih tehnologij, so še vedno velike in z veliko priložnostmi.

Informacijska infrastruktura mora študentom omogočati spoznavanje in uporabo najsoodobnejših tehnologij, s čimer se povečujejo konkurenčnost diplomantov Univerze v Ljubljani in možnosti za njihovo zaposlovanje.

Informacijsko-komunikacijska tehnologija povečuje mobilnost študentov, saj olajšuje medsebojne komunikacije in omogoča študij na daljavo.

Informacijske rešitve, ki so namenjene študentom, se morajo razvijati v smeri večje internacionalizacije in podpirati vmesnik v vsaj enem tujem jeziku.

Krepitev varnosti informacijskih sistemov in podatkov ob hkratnem povečevanju transparentnosti delovanja in spremljanja kakovosti študija ter zadovoljstva študentov.

Prepoznavnost Univerze v Ljubljani kot sodobne in mednarodno uveljavljene institucije bo razvidna tudi preko njene pojavnosti v spletu.

Informacijsko-komunikacijska tehnologija mora omogočati in spodbujati povezovanje med članicami.

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Stabilno in varno delovanje informacijske infrastrukture, ki omogoča ponujanje storitev študentom in zaposlenim

Sprejetje strategije informatike za Univerzo v Ljubljani.

Izdelana in usklajena bo strategija razvoja informatike za Univerzo v Ljubljani. Strategijo je treba občasno pregledovati in posodabljeni v skladu z novimi potrebami in možnostmi. Tokratna prenova bo večja in temeljitejša, saj bo zajemala integralen pregled na delovanje informacijskega sistema kot celote, vključno s potrebami članic. Dogovoriti je treba skupno varnostno politiko in pravila povezovanja vseh, ki se vključujejo v skupno infrastrukturo, ter stalno vzdrževati, zagotavljati in preverjati primerno raven informacijske varnosti.

Izdelava načrta ukrepov za povečanje varnosti IT sistema.

- Razvoj in vzdrževanje informacijske podpore za gospodarno in učinkovito delovanje Univerze v Ljubljani

Kadrovski informacijski sistem na vseh članicah oziroma prenos podatkov po enotni strukturi

Novi kadrovski informacijski sistem bo omogočal učinkovito in kakovostno podpreti:

- izvajanje kadrovskih procesov na rektoratu (za potrebe rektorata);
- izvajanje kadrovskih procesov na članicah Univerze v Ljubljani (za potrebe zainteresiranih članic);
- vodenje skupne kadrovske evidence Univerze v Ljubljani (zbir ključnih kadrovskih podatkov z vseh članic Univerze v Ljubljani) ter
- pripravo različnih poročil in analiz za notranje in zunanje uporabnike (poročanje raznim državnim organom idr.).

Vzpostavitev podatkovnega skladišča

Enotno, centralno in integrirano podatkovno skladišče z normaliziranimi podatki bo osnova za pripravo standardiziranih in prilagojenih poročil in izvajanje analiz na zahtevo in po potrebah.

Uporaba skupnega dokumentnega sistema na celotni Univerzi v Ljubljani

Za potrebe hranjenja dokumentacije bo vsem članicam omogočen sistem za enotno in centralno varno hrambo vsega gradiva. Sistem bo integriran z drugimi sistemi, v katerih gradivo nastaja ali se preoblikuje. Hramba bo skladna s klasifikacijskim načrtom, ki je preverjen pri Arhivu Slovenije.

Izdelava aplikacije (APP) za mobilne naprave za predstavitev Univerze v Ljubljani

Z razširitvijo uporabe pametnih telefonov, tablic in drugih mobilnih naprav je treba obstoječe spletne strani, na katerih se predstavlja Univerza v Ljubljani, preoblikovati tako grafično kot strukturno, da se informacije predstavijo na način, ki je primeren napravi. Kjer je to primerno, se uporabnikom dodatno ponudi storitve Univerze v Ljubljani preko aplikacij, ki se jih namesti na pametne mobilne naprave prevladujočih tipov.

Omogočanje storitev elektronskih komunikacij in hrambe vsebin za študente

Z razvojem tehnologij bomo študentom ponudili storitve elektronskih komunikacij (elektronska pošta, zvočno in slikovno komuniciranje), varno hrambo vsebin, ki so dostopne preko več kanalov, možnost objave vsebin na spletu ter uporabo programov za pisarniško delo. Za doseg te ciljev je treba izpolniti nekaj predpogojev. Razširiti in poenostaviti je treba upravljanje identitet tako za študente kot zaposlene ter razširiti uporabo postopkov za enostavno prijavo SSO.

Omogočiti prehod na skupno telefonsko infrastrukturo

Zaradi perečega stanja obstoječe telefonske infrastrukture zlasti pri članicah je treba omogočiti prehod na skupno telefonsko infrastrukturo.

Informacijska podpora za projekte

Preučili bomo potrebe in pravili primerno informacijsko podporo za izvajanje projektov, s katerimi se prenaša znanje v gospodarstvo in negospodarstvo.

6.5. Odnosi z javnostmi in promocija Univerze v Ljubljani

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Krepiti ugled in prepoznavnost Univerze v Ljubljani v javnosti

Za doseganje tega cilja bomo na Univerzi v Ljubljani izvedli več aktivnosti:

- Organizacijo promocijskih dogodkov (BRUC, Teden Univerze, sprejem uspešnih študentov s področja obštudijske dejavnosti);
- Vzpostavitev enotne vizualne komunikacije (ureditev enotne CGP rešitve za članice z dvema logotipoma, koncept protokolarnih daril in promocijskih izdelkov Univerze v Ljubljani, oblikovna rešitev za sejmski prostor);
- Proaktivno komuniciranje z mediji in drugo zunanjo javnostjo.
- Krepitev notranje pripadnosti Univerzi v Ljubljani

V letu 2015 smo pričeli z obveščanjem vseh zaposlenih o aktualnih dogodkih e-novic (e-univerzitetnik), kar je bilo zelo pozitivno sprejeto med zaposleni. S tem bomo nadaljevali tudi v prihodnje.

Poleg formalnih sestankov na različnih ravneh (dekani, prodekani, vodje različnih služb ...) bomo organizirali tudi neformalna srečanja s ciljem izboljševanja medsebojnih odnosov, komunikacije in medsebojnega sodelovanja.

6.6. Upravljanje s stvarnim premoženjem

Kratkoročni cilji in aktivnosti, ki jih načrtujemo v letu 2016, so:

- Učinkovito in gospodarno upravljanje s premoženjem

EVIDENCA NEPREMIČNIN

Univerza v Ljubljani je po Zakonu o visokem šolstvu lastnica nepremičnin. Po obstoječih evidencah nepremičnin konec leta 2015 so le-te obsegale približno 600 parcel v skupni površini 1.3 mio m² ter 350 stavb in delov stavb v skupni površini približno 300.000 m². Evidentirane so bile v posebnem informacijskem sistemu, ki je zajemal: podatke o parcelah, stavbah, kvadraturi stavb, vrednosti po GURS ipd.

V letu 2016 nadaljujemo z aktivnostmi urejanja centralne evidence nepremičnin, urejanja lastništev nepremičnin v zemljiški knjigi (ZK) in urejanja evidence v zemljiškem katastru in katastru stavb (GURS) ter z namestitvijo strežnika za evidenco nepremičnin Univerze v Ljubljani.

Nadaljevali bomo tudi z urejanjem ureditve etažnih lastništev in uskladitvijo ZK stanja z dejanskim z ministrstvom za UL FDV, UL FU, UL FPP, UL NTF, UL ZF, UL PF in UŠD.

V letu 2016 načrtujemo nadaljevanje aktivnosti za energetska upravljanje stavb Univerze v Ljubljani (energetsko knjigovodstvo, upravljanje z energetskega informacijskega sistemom, energetske preglede ...). V ta namen nadaljujemo z aktivnostmi za pridobitev projektnih dokumentacij za postopno prenovo energetske najbolj neučinkovitih stavb Univerze v Ljubljani (npr. Univerzitetno športno dvorano, objekte za izvajanje študijske dejavnosti ...).

Za urejanje nepremičnin in za energetska upravljanje stavb Univerze v Ljubljani v letu 2016 načrtujemo:

Opis in vrsta del	Ocena vrednost del (v evrih)
Urejanje nepremičnin	200.000

GRADNJA, REKONSTRUKCIJA ALI NAKUP NEPREMIČNIN

- **AKADEMIJE** – projekt »Rešitev prostorske problematike umetniških akademij Univerze v Ljubljani« je glede na prostorsko problematiko in skladno s podpisanim dogovorom med ministrom za izobraževanje, ministrom za kulturo in rektorjem tudi v letu 2016 v prvi prioriteti Univerze v Ljubljani. Za potrebe posamezne akademije je v času priprave rebalansa načrtovano:
 - za UL AG je predviden nakup zemljišč za prizidek k stavbi Kazina, izdelava investicijske in projektne dokumentacije, pripravljala dela ter izvedba zamenjave stavbnega pohištva in nujna sanacijska dela v obstoječi stavbi Kazina, za katero je bil v letu 2015 izveden prenos z Republike Slovenije na Univerzo v Ljubljani, ter aktivnosti, vezane na pridobitev OPPN 95 Južni trg;
 - za UL AGRFT se je namesto lokacije Metalka pojavila nova rešitev, in sicer rekonstrukcija objekta na Aškerčevi cesti 5, ki je bil po odhodu UL FKKT prvotno predviden za del dejavnosti UL FF, vendar se zaradi pomanjkanja virov financiranja za UL FF projekt ni nadaljeval. V 2016 bosta izdelani investicijska in projektna dokumentacija za rekonstrukcijo objekta za potrebe UL AGRFT in za spremembo gradbenega dovoljenja;
 - za UL ALUO je predviden zaključek arhitekturnega natečaja, pričetek izdelave projektne dokumentacije in aktivnosti za pridobitev zemljišča za prizidek ter izvedba del, vezanih na ureditev objekta UL ALUO na Dolenjski cesti za preselitev izobraževalne dejavnosti iz objekta na Erjavčevi cesti zaradi rekonstrukcije.
- **UL FSD** – projekt »Rekonstrukcija in obnova suterena in pritličja objekta« se nadaljuje s pridobitvijo investicijske in projektne dokumentacije, izvedbo javnega naročila za izvedbo gradbeno-obrtniških in instalacijskih del ter opreme in prične z izvajanjem del.
- **UL FF** – projekt »Aškerčeva 5« se po pridobljenem gradbenem dovoljenju za rekonstrukcijo objekta in prilagoditev prostorov za potrebe UL FF v letu 2015 zaradi pomanjkanja virov financiranja ni nadaljeval in se v letu 2016 ne bo nadaljeval za UL FF, temveč za UL AGRFT. Za potrebe UL FF se bo v letu 2016 poiskala ustrezna rešitev za potrebe skladiščenja oziroma arhiviranja knjižničnega gradiva.
- **UL FPP** – projekt »Celovita ureditev pomola UL FPP in GEPŠ Piran«, preimenovan v »Opremo za izvajanje usposabljanja v tehnikah za osebno preživetje ter za upravljanje rešilnih in reševalnih čolnov«, se bo v letu 2016 nadaljeval z izdelavo investicijske in projektne dokumentacije ter izvedbo javnega naročila za izvedbo gradbeno-obrtniških in instalacijskih del ter opreme.

- UL VF – projekt »Novogradnja UL VF za rušitev obstoječega in nadomestno gradnjo sedanjega, statično vprašljivega objekta UL VF na Gerbičevi ulici 60, se bo po izdelani idejni zasnovi (IDZ) nadaljeval z izdelavo nadaljnje investicijske in projektne dokumentacije, katero bo fakulteta financirala do pridobitve sredstev ministrstva ali morebitnih drugih sredstev.
- UL FS – projekt »Novogradnja UL FS« je predvidena novogradnja za reševanje prostorske problematike UL FS v bližini novogradnje UL FKKT-FRI. Po izdelani idejni zasnovi (IDZ) in po potrjenem Občinskem prostorskem načrtu MOL sledi nadaljevanje projekta z izdelavo nadaljnje investicijske in projektne dokumentacije, izdelavo katere bo do pridobitve sredstev ministrstva ali morebitnih drugih sredstev financirala fakulteta.
- UL FFA – projekt »Novogradnja UL FFA« je predvidena novogradnja za reševanje prostorske problematike UL FFA v bližini novogradnje UL FKKT-FRI. Po izdelani idejni zasnovi (IDZ) in po potrjenem Občinskem prostorskem načrtu MOL sledi nadaljevanje projekta z izdelavo nadaljnje investicijske in projektne dokumentacije, izdelavo katere bo do pridobitve sredstev ministrstva ali morebitnih drugih sredstev financirala fakulteta.
- UŠD – projekt »Energetska in požarna sanacija Univerzitetne športne dvorane v Rožni dolini«, za katerega sta bili izdelani projektna dokumentacija in investicijska dokumentacija DIIP. Nadaljevanje aktivnosti bo sledilo v primeru pridobitve finančnih sredstev.
- UL FKKT-FRI (Novogradnja objekta UL FKKT-FRI), UL MF (Vrazov trg), UL FE in UL FF (energetski sanaciji) UL BF (Laboratorij) in UL BF (Prizidek) so investicije, ki so bile zaključene v letih 2014 in 2015 in se za njih v letu 2016 izvaja zgolj še sodelovanje pri odpravi morebitnih napak v garancijski dobi in sodelovanje pri izdelavi letnih poročil o doseganju ciljev ter kontrolnih pregledih ministrstva in Urada RS za nadzor proračuna.

ODSVOJITVE IN NAKUP NEPREMIČNIN:

V letu 2016 se bodo nadaljevale aktivnosti za prodajo oziroma se bodo pričele aktivnosti za prodajo naslednjih nepremičnin:

- Pisarniških prostorov Univerze v Ljubljani Fakultete za strojništvo na lokaciji Tržaška 2, Ljubljana, v skupni izmeri 110,95 m², za katere je bilo pridobljeno soglasje Vlade RS k prodaji prostorov oktobra leta 2014, z namenom, da se pridobljena sredstva od prodaje nameni za del kritja stroškov za investicijo »Novogradnja UL FS«.
- Nepremičnine na Hajdrihovi ulici 19, Ljubljana (prvo nadstropje t. i. polindustrijske hale II, v izmeri 465,07 m², na parceli št. 235/3 k. o. Gradišče predmestje II, s pripadajočim deležem na stavbnem zemljišču in funkcionalnem zemljišču ob

objektu – dvorišče), ki je bila v uporabi Univerze v Ljubljani Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo, z namenom, da se pridobljena sredstva od prodaje nepremičnine nameni za pokritje dela stroškov sofinanciranja izgradnje novih prostorov fakultete.

- Nepremičnine na Gorazdovi ulici 15, Ljubljana (1. E – poslovni prostor št. 1 v pritličju, v izmeri 80 m², in 2. E – pomožni prostor št. 1 v kleti, v izmeri 31,5 m², vse zk. vl. št. 4253/2 k. o. Zgornja Šiška), ki je v uporabi Univerze v Ljubljani Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo, z namenom, da se pridobljena sredstva od prodaje nepremičnine nameni za pokritje dela stroškov sofinanciranja izgradnje novih prostorov fakultete.
- Nepremičnin s parc. št. 1451/8 in 1451/6, obe k. o. Brdo, v skupni površini 564 m², ki sta v uporabi Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete in ju bo odkupila Mestna občina Ljubljana za potrebe izgradnje zadrževalnika vode na Brdnikovi.
- Nepremičnine s parc. št. 144/48 k. o. Gradišče II, ki v naravi predstavlja Langusovo cesto, tlorisne površine 279 m².
- Nepremičnine na parc. št. 1249 k. o. 2679 Gradišče II, ki v naravi predstavlja stanovanje na naslovu Lepi pot 24, tlorisne površine 40 m².
- Oprema trafo postaje za stavbe UL FF na Aškerčevi cesti 5, UL FFA na Aškerčevi cesti 7 in UL NTF na Aškerčevi cesti 12, mora biti prenesena na Elektro Ljubljana.
- Odsvojitvev kulturnega spomenika državnega pomena – Rimski zid na Mirju (parc. št. 78/4) in pripadajočega parka (parc. št. 71/36), k. o. 1720 – Krakovsko predmestje, se bo po že posredovanem predlogu spremembe 37. člena Odloka o razglasitvi del arhitekta Jožeta Plečnika v Ljubljani za kulturne spomenike državnega pomena na Ministrstvo za kulturo, nadaljevala z aktivnostmi za prenosov lastništva z Univerze v Ljubljani na Mestno občino Ljubljana, saj so nepremičnine, ki predstavljajo javno dobro, kulturno dediščino državnega pomena ipd., kot take za Univerzo v Ljubljani in njene članice neuporabne.
- Od prvotno načrtovane prodaje poslovnih prostorov na Vegovi ulici 4 a v Ljubljani, ki so v uporabi Univerze v Ljubljani Naravoslovnotehniške fakultete, številka stavbe 319, skupne neto površine 149,8 m², ki stoji na parcelah številka *26/5, *26/8 in 828, vse k. o. 1721 Gradišče I, skupne površine zemljišč 577 m², se do nadaljnjega skladno s Sklepom UO z dne 16. 6. 2016 odstopa.

V letu 2016 bomo izvedli aktivnosti za nakup naslednjih nepremičnin:

- Nepremičnin (gozdov) s parcelnimi št. 390/25, 554/48, obe k. o. Vrhnika, nadalje 1686/8, 1710/19, 1710/38, 1710/39, 1748/2, 1878/4, 1884, 1897, 1925, 1949, 1950, 2008, vse k. o. Verd, ter 3407, 3412, 3416, 3532, 3533, vse k. o. Borovnica, za potrebe Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete.

-
- Nepremičnine s parcelno št. 172/13, k. o. 1727 – Poljansko predmestje, v deležu 1/64.

OBREMENITVE NEPREMIČNIN

V letu 2016 bomo nadaljevali oziroma pričeli z aktivnostmi za obremenitev naslednjih nepremičnin:

- Po pridobitvi soglasja ustanovitelja načrtujemo sklenitev pogodbe za ureditev služnosti dostopa do transformatorske postaje in vzdrževanje obstoječe elektroenergetske infrastrukture med Univerzo v Ljubljani (služnostna zavezanka) in Elektrom Ljubljana, Podjetjem za distribucijo električne energije, d. d., (služnostni upravičenec) na parc. št. 1852/1 in 1852/2, obe k. o. Vič, ki sta v upravljanju Univerze v Ljubljani Veterinarske fakultete.
- Po pridobitvi soglasja ustanovitelja načrtujemo sklenitev pogodbe o priznanju oziroma ustanovitvi stvarnih služnosti, na podlagi katere bo Univerza v Ljubljani priznala Republiki Sloveniji in etažnim lastnikom Prešernove 13 služnostno pravico poti oziroma dostopa peš in z vsemi vozili do gospodujočih nepremičnin po obstoječi dovozni poti na služočih nepremičninah parc. št. 192/3 in 192/4, obe k. o. 1721 – Gradišče I, ki sta v upravljanju Univerze v Ljubljani Akademije za likovno umetnost in oblikovanje.
- Za namen zavarovanja poročstva bomo pričeli s postopkom zastave nepremičnin z ID znakom 1721-192/1-0 s pripadajočo stavbo, 1721-192/5-0 in 1721-46/6-0, ki so v upravljanju UL ALUO, ter nepremičnin z ID znakom 1725-3178/1-0, 1725-3178/2-0, 1725-3178/3-0, 1725-3179/0-0, 1725-3180/0-0, 1725-3181/1-0, 1725-3181/3-0, 1725-3181/4-0, ki so v upravljanju UL AG.

NAJEM ZEMLJIŠČ, STAVB IN DELA STAVB (PROSTOROV)

Članice Univerze v Ljubljani za izvajanje študijske dejavnosti najemajo prostore na različnih lokacijah v Ljubljani v skupni izmeri 14.100 m² (celoletni najem), občasno pa najemajo predvsem površine, namenjene izvajanju športnih dejavnosti. Strošek vseh najemnin letno znaša 1.507.928 evrov.

Fakultetam oziroma akademijam, ki nimajo dovolj prostora za izvajanje študijske dejavnosti in so investicije za nove prostore v teku ali v pripravi, zagotavlja MIZŠ sofinanciranje stroškov najemnin iz proračunskih sredstev.

Za sofinanciranje stroškov teh najemnin v letu 2016 potrebujemo sredstva v višini 793.035,96 evra, in sicer za sofinanciranje najemnin naslednjih članic:

- Univerze v Ljubljani Akademije za glasbo za najem prostorov v Stiškem dvorcu in Kulturnem društvu Glasbena matica;

- Univerze v Ljubljani Akademije za gledališče, radio, film in televizijo za najem prostorov na Naborjevi 3 in Trubarjevi 3;
- Univerze v Ljubljani Filozofske fakultete za najem prostorov v objektu Tobačna ulica 5.

NAČRT INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA NEPREMIČNIN IN OPREME

Za leto 2016 so evidentirana najnujnejša investicijska vzdrževalna dela (IVD) na objektih Univerze v Ljubljani v skupni vrednosti cca. 12.6 mio evrov po spodaj navedenih kriterijih. Sofinanciranje IVD del s strani ministrstva v letu 2016 ni predvideno.

Evidentirane potrebe ne prikazujejo dejanskega zneska, ki bi bil potreben za vzdrževanje vseh objektov, da se ti ohranjajo v dobrem stanju in da se omogoča njihova uporaba. Vzdrževanje objektov obsega redna vzdrževalna dela, investicijska vzdrževalna dela in vzdrževalna dela v javno korist, pri čemer redna vzdrževalna dela pomenijo izvedbo manjših popravil in del na objektu ali v prostorih, ki se nahajajo v objektu; investicijsko vzdrževalna dela pomenijo izvedbo popravil, gradbenih, inštalacijskih in obrtniških del ter izboljšav, ki sledijo napredku tehnike; vzdrževalna dela v javno korist pomenijo izvedbo tistih vzdrževalnih in drugih del, za katera je v posebnem zakonu ali predpisu, izdanem na podlagi takšnega posebnega zakona, določeno, da se z namenom zagotavljanja opravljanja določene vrste gospodarske javne službe lahko spremeni tudi zmogljivost objekta in z njo povezana njegova velikost.

Preglednica 10: Evidentirana najnujnejša investicijsko-vzdrževalna dela po kriterijih v letu 2016

Kriteriji	Opis in vrsta del	Ocena vrednosti del v EUR
0.	projektna dokumentacija, nadzor in izvajanje koordinacije varstva in zdravja pri delu	40.000
1.	inšpekcijske odločbe	907.300
2.	statična (protipotresna) in varnostna sanacija	205.250
3.	varovanje zdravja	184.052
4.	sanacija streh, hidroizolacij, inštalacij in sanitarij	4.384.885
5.	racionalna raba energije (zunanje stavbno pohištvo, inštalacijski sistemi, protisončna zaščita. ipd.)	5.319.000
6.	prilagoditev objektov gibalno oviranim osebam	61.100
7.	ureditev učnih prostorov in ostala gradbeno obrtniška in inštalacijska dela	1.551.449
Skupaj		12.653.036

Nujna bi bila tudi protipotresna utrditev večine stavb Univerze v Ljubljani, prav tako pa tudi investicije v energetske sanacije stavb, kar pa bi načrt potrebnih sredstev povečalo za najmanj 20 mio evrov.

6.7. Notranji nadzor

V sklop predvidenih aktivnosti 2016 spadajo:

- izvajanje revizijskih poslov glede na revizijsko oceno tveganj in petletno strategijo službe, ki so pripravljeni po dejavnostih in strateških ciljih Univerze v Ljubljani,
- izvajanje stalnega svetovalnega posla koordinacija samoocentive za pripravo izjav članic Univerze v Ljubljani o stanju notranjega nadzora javnih financ, drugi svetovalni posli, vezani na boljše obvladovanje tveganj po dejavnostih.

Glede na obseg potrebnega dela bi morali zagotoviti še najmanj eno zaposlitev, ki jo bomo glede na načrt revizij morali nadomestiti z zunanjimi izvajalci, še posebno za revizije, ki zahtevajo posebna znanja.

7. IZVAJANJE NALOG PO POOBLASTILU (NACIONALNO POMEMBNE NALOGE)

7.1. Skrb za slovenščino

Univerza v Ljubljani v imenu države in v skladu z javnoveljavnim programom Slovenščina kot drugi in tuji jezik izvaja program lektoratov slovenščine na univerzah po svetu, certificira znanje slovenščine kot tujega jezika (izdajanje javnoveljavnih listin o znanju slovenščine kot tujega jezika za pridobitev državljanstva, zaposlitve, šolanja itn.), pripravlja kurikule in učna gradiva za uspešno vključitev otrok, učencev in dijakov migrantov v izobraževanje v Republiki Sloveniji, izvaja posebne izobraževalne programe slovenščine (seminarje, tečaje) za udeležence s štipendijami, s podeljevanjem katerih Republika Slovenija izpolnjuje obveznosti iz bilateralnih sporazumov in programov sodelovanja, sprejema na poletne šole udeležence iz slovenskega zamejstva in izseljenstva itn. Obenem razvija in zagotavlja učna gradiva (vsaj 20 učbenikov za različne stopnje), sodeluje v razvojnih in aplikativnih projektih na področju slovenščine kot drugega in tujega jezika in jih izvaja, izvaja tečaje za različne ciljne skupine, izobražuje in usposablja učitelje, ki v Sloveniji in tujem okolju poučujejo slovenščino kot drugi in tuji jezik, spodbuja spoznavanje in raziskovanje slovenskega jezika in kulture, organizira dogodke in izvaja jezikovne programe ter izpite na 56 univerzah po svetu.

Preglednica 11: Skrb za slovenščino

	2016
Število udeležencev lektoratov tipa A	800
Število lektoratov tipa A	9
Število lektoratov tipa A, kjer se je na univerzah izvajal študij slovenščine	1
Število udeležencev lektoratov tipa B	1.400
Število lektoratov tipa B	33
Število lektoratov tipa B, kjer se je na univerzah izvajal študij slovenščine	16
Število udeležencev lektoratov tipa C	280
Število lektoratov tipa C	13
Število lektoratov tipa C, kjer se je na univerzah izvajal študij slovenščine	8
Število udeležencev na SSJLK	120
Število udeležencev na izobraževalnih seminarjih	250
Število udeležencev na izpitih iz znanja slovenščine (3 ravni)	1.800
Število udeležencev tečajev	650
Število referentov na simpoziju	100
Število otrok in mladostnikov, vključenih v učenje slovenščine	330
Število novih učbenikov in tistih, ki se prenovijo	3
Število promocijskih idr. publikacij programov (brošure, poročilo)	7
Število zbornikov prireditev (SSJLK, Simpozij Obdobja)	2

7.2. Visokošolska prijavno-informacijska služba UL (vpis UL)

Visokošolska prijavno-informacijska služba Univerze v Ljubljani izvaja nacionalno pomembne naloge na področju prve in druge prijave za študij v prvostopenjske in enovite magistrske študijske programe ter na področju izbire kandidatov za študij v primeru omejitve vpisa. V okviru teh postopkov izvaja nacionalne in institucionalne naloge:

- informiranje kandidatov o prijavno-sprejemnem postopku (osebno svetovanje, telefonsko, po e-pošti), priprava različnih informativnih gradiv (zloženke, plakati, brošure ...),
- sprejem in obdelava prijav,
- organizacijo in izvedbo strokovnih posvetov s šolskimi svetovalnimi službami srednjih šol in enot Zavoda za zaposlovanje (Ljubljana, Maribor, Koper), pripravo in izvedbo strokovnega srečanja z vodji referatov za študentske zadeve članic UL in SVZ,
- svetovanje članicam pri oblikovanju razpisnih besedil v smislu doslednega upošte-

vanja določil ZViS in Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa pri vpisnih pogojih in merilih za izbiro, uskladitev skupnega (uvodnega) dela besedila razpisa z vodji Visokošolskih prijavno-informacijskih služb UM, UP, UNG, predstavnikom SVZ in MIZŠ, usklajevanje posebnega dela razpisnega besedila s članicami UL in MIZŠ,

- upoštevanje in sledenje spremembam pri prijavnem postopku in študijskih programih in ustrezno dograditev aplikacije VPIS, ustrezno dograjevanje podatkovne sheme VPIS, prilagoditev IS VPIS in pripadajoče podatkovne sheme VPIS zaradi povezave z IS eVŠ,
- pripravo informativnih besedil (spletne strani, brošura za tuje, zgibanke ...) in posebno skrb ter informativne dogodke za tuje kandidate.

7.3. Skrb za širjenje znanja napredne informacijske pismenosti

Univerza v Ljubljani bo v imenu države pripravila program izobraževalnih dogodkov, ki bodo namenjeni prenosu znanj napredne informacijske pismenosti v okolja srednjih in osnovnih šol ter drugih ciljnih skupin splošne javnosti ali gospodarstva. Načrtujemo, da se bo izobraževalnih dogodkov udeležilo 150 udeležencev, hkrati pa bodo dogodki vplivali na splošno povečanje informacijske pismenosti. Gradiva, pripravljena za izobraževalne dogodke, bodo prosto dostopna na spletu in se jih bo lahko prosto uporabljalo v učne namene.

8. OMEJITVE, KI LAHKO VPLIVAJO NA DOSEGANJE NAČTOVANIH CILJEV IN AKTIVNOSTI

Na uresničevanje zastavljenih ciljev bodo vplivali predvsem naslednji dejavniki tveganja:

- zakonodaja:
 - omejitve pri izvajanju internacionalizacije (poučevanje v tujem jeziku, zaposlovanje tujcev),
 - programske akreditacije, ki omejuje postopke konsolidacije programske strukture,
 - omejitve pri zaposlovanju;
- nefinanciranje razvojnih aktivnosti, kar lahko vpliva na izvedbo nekaterih projektov na področju kakovosti, internacionalizacije in prenosa znanja;
- pravni akti, ki jih je treba posodobiti (Statut);
- neustrezni in nezadostni prostori in oprema;

- nesistemsko financiranje nekaterih dejavnosti Univerze, kot npr. sofinanciranje doktorskega študija, delovanje kariernih centrov;
- pričakovana praznina razpisov evropskih skladov v letu 2016.

UPRAVLJANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM

Preglednica 12: Gradnja, rekonstrukcija in nakup nepremičnin v letu 2016

Objekt	Predvidena izvedba v 2016.	Vir	Vsota od znesek (v evrih)
Akademije: UL AG	Nakup zemljišč za prizidek k stavbi Kazina, izdelava investicijske in projektne dokumentacije ter pričetek izvedbe del, vezanih na ureditev obstoječe stavbe Kazina, ter aktivnosti, vezane na OPPN.	RS - poročstva (kreditni)	477.000
	Nakup zemljišč za prizidek k stavbi Kazina, izdelava investicijske in projektne dokumentacije, pripravljalna dela ter izvedba zamenjave stavbnega pohištva in nujna sanacijska dela v obstoječi stavbi Kazina ter aktivnosti, vezane na pridobitev OPPN 95 Južni trg.	MIZŠ	1.940.000
Akademije: UL AGRFT	Pridobitev nadomestnih prostorov za prostore, ki jih bo ta akademija v septembru 2016 izgubila na Nazorjevi 3, saj najemodajalec ne namerava po preteku najemne pogodbe le-te podaljšati, ter izdelava investicijske in projektne dokumentacije.	RS - poročstva (kreditni)	60.000
		MIZŠ	80.000

Akademije: UL ALUO	Izdelava investicijske in projektne dokumentacije in aktivnosti za nakup zemljišča, izvedba del, vezanih na ureditev objekta UL ALUO na Dolenjski cesti, za preselitev izobraževalne dejavnosti iz objekta na Erjavčevi cesti zaradi rekonstrukcije.	RS - poročstva (kredit)	40.000
	Zaključek arhitekturnega natečaja, pričetek izdelave projektne dokumentacije in aktivnosti za pridobitev zemljišča za prizidek ter izvedba del, vezanih na ureditev objekta UL ALUO na Dolenjski cesti, za preselitev izobraževalne dejavnosti iz objekta na Erjavčevi cesti zaradi rekonstrukcije.	MIZŠ	80.000
UL BF	Dograditev dvigala.	Drugi viri	160.000
	Izgradnja nadzidka.	Drugi viri	130.000
	Nadstrešek za smeti in službeno vozilo.	Drugi viri	30.000
	Nadzidava obstoječega objekta.	Drugi viri	80.000
	Nakup gozda.	Drugi viri	700.000
	Namakalni sistem.	Drugi viri	200.000
	Nova trafo postaja.	Drugi viri	120.000
	Prizidek k stavbi oddelka.	Drugi viri	150.000
	Prostor za odpadne kemikalije in kolesa.	Drugi viri	30.000
UL FE	Prenova vhoda z izdelavo nadstreška, odvodnjavanje, zamenjava vhodnih avtomatskih vrat.	Drugi viri	200.000
UL FFA	Izdelava dokumentacije.	Cenik storitev VZ	25.000
		Drugi viri	25.000
	Pridobivanje dokumentacije v zvezi s temeljito obnovo stavbe za preureditev v pisarniške in pedagoške prostore.	Trg	10.000
UL FGG	Gradbeno dovoljenje in sprememba namembnosti za podstreho.	Trg	50.000
UL FPP	Izdelava investicijske in projektne dokumentacije, izvedba javnega naročila za izvedbo gradbeno-obrtniških in instalacijskih del in opreme ter pričetek izvedbe del.	MIZŠ	49.112
	Izdelava investicijske in projektne dokumentacije, izvedba javnega naročila za izvedbo gradbeno-obrtniških in instalacijskih del in opreme ter pričetek izvedbe del.	Druga ministrstva	41.534
	Izdelava investicijske in projektne dokumentacije, izvedba javnega naročila za izvedbo gradbeno-obrtniških in instalacijskih del.	Drugi viri	78.900
UL FS	Izdelava dokumentacije.	Drugi viri	300.000
UL FSD	Dokončanje projektne dokumentacije, izvedba javnega naročila za izvedbo gradbeno-obrtniških in instalacijskih del ter opreme, pričetek izvajanja del.	MIZŠ	987.375

UL VF	Izdelava projektne in investicijske dokumentacije.	Drugi viri	300.000
	Izgradnja laboratorija in zbiralnice živalskih trupov – enota NVI MB.	Druga ministr- stva	210.000
	Nakup nepremičnine, k. o. Trnovsko predmestje 1722, parcela št. 334/21.	Trg	8.136
	Nakup nepremičnine, k. o. Trnovsko predmestje 1722, parcela št. 334/3.	Trg	10.708
Skupaj			6.572.765

Preglednica 13: Odplačilo kreditov za investicije zavarovanih s poroštvom RS v letu 2016

Kredit	Predmet odplačila	Datum odplačila	Vrednost (v evrih)	Vir sredstev za odplačilo
Kredit Unicredit št. DK 1238/2004 v višini 10.625.000 evrov	Obresti	30. 06. 2016	4.166,52	Pogodba MIZŠ št. 3330-12-500038, NRP 3211-11-0072 - proračunska postavka 49910-koncesije
	Glavnica	30. 06. 2016	758.928,57	
	Obresti	31. 12. 2016	1.936,66	
	Glavnica	31. 12. 2016	758.928,57	
Skupaj leto 2016			1.523.960,32	
Kredit NLB št. 3067/LD315800065kr v višini 8.500.000 evrov	Obresti	29. 02. 2016	155.482,99	Pogodba MIZŠ št. 3330-13-500372, NRP 3211-11-0072 - proračunska postavka 49910-koncesije
	Glavnica	01. 06. 2016	326.923,08	
	Obresti	29. 08. 2016	142.447,14	
	Glavnica	01. 12. 2016	326.923,08	
Skupaj leto 2016			951.776,29	
SKUPAJ VREDNOST ODPLAČIL OBEH KREDITOV V LETU 2015			2.475.736,61	

Preglednica 14: Oprema

Vrsta opreme	Vir financiranja	Vrednost (v evrih)
Šolska učila in oprema učilnic		336.740
	MIZŠ - drugo pog. AI, vrstica 5	91.285
	ARRS, JAPTI, JAK	3.897
	Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	67.217

Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	500
Drugi viri	144.125
Trg	29.716
Računalniška oprema	3.566.468
MIZŠ - drugo pog. AI, vrstica 5	372.124
ARRS, JAPTI, JAK	972.270
Druga ministrstva	2.442
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU: ESS, ESSR ...	7.445
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	796.384
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	97.867
Drugi viri	921.755
Trg	396.181
Laboratorijska oprema	7.060.516
MIZŠ - drugo pog. AI, vrstica 5	97.646
ARRS, JAPTI, JAK	2.533.961
Druga ministrstva	83.229
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	180.902
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	33.469
Drugi viri	2.712.152
Trg	1.419.157
Aparati in druga oprema	2.463.473
MIZŠ - drugo pog. AI, vrstica 5	417.422
ARRS, JAPTI, JAK	581.134
Druga ministrstva	565.474
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	259.102
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	36.305
Drugi viri	383.488
Trg	220.548
Drugo pohištvo	575.343
MIZŠ - drugo pog. AI, vrstica 5	48.447
ARRS, JAPTI, JAK	92.509
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	130.820

Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	12.000
Drugi viri	180.264
Trg	111.303
Skupaj	14.002.540
MIZŠ - drugo pog. AI, vrstica 5	1.026.924
ARRS, JAPTl, JAK	4.183.771
Druga ministrstva	651.145
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU: ESS, ESSR ...	7.445
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	1.434.425
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	180.141
Drugi viri	4.341.784
Trg	2.176.905

PROGRAM ŠS UL – OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST

V finančnem načrtu Univerze v Ljubljani so za leto 2016 za interesne dejavnosti študentov predvidena sredstva v višini 31.366,80 evra. Sredstva se delijo v razmerju 60 % oziroma 18.820,08 evra za aktivnosti, ki jih izvajajo študentski sveti članic (v nadaljevanju ŠS članic), in 40 % oziroma 12.546,72 evra za aktivnosti, ki jih vodi študentski svet Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju ŠS UL).

V leto 2016 se prenašajo tudi neporabljena sredstva iz leta 2011 in 2012 v skupni višini 1.301,26 evra, ki bodo v letu 2016 porabljena za delovanje ŠS UL.

1. Sredstva za delovanje članic

V letu 2016 se za delovanje ŠS članic nameni 60 % sredstev za interesne dejavnosti študentov v višini 18.820,08 evra, ki se bodo na ŠS članic delila po sledečem kriteriju:

- 50 % oziroma 9.410,04 evra se med ŠS članic UL razdeli glede na število vpisanih študentov na njihovih članicah,
- 50 % glede na prisotnost predstavnikov ŠS članic na sejah ŠS UL. Tako lahko za

100-odstotno prisotnost na sejah ŠS UL posamezna članica dobi največ 520,37 evra. Prisotnost na sejah ŠS UL se bo preverjala glede na prisotnost vseh članov ŠS UL iz posamezne članice.

V finančnem načrtu za leto 2016 se bodo sredstva za delovanje ŠS članic porabila za naslednje namene:

- tekmovanje študentov in sodelovanje na natečajih v višini 2.980 evrov
- ekskurzije in strokovni ogledi v višini 2.209 evrov
- okrogle mize in predavanja v višini 640 evrov
- raziskovalne naloge in publikacije v višini 400 evrov in
- drugi izdatki za blago in storitve v višini 12.591,08 evra

2. Sredstva za delovanje ŠS UL

Sredstva v višini 12.546,72 evra ŠS UL v letu 2016 nameni za sledeče aktivnosti:

- Promocijski material v višini 4.000 evrov (puloverji, kemični svinčniki, markerji, bloki in ostali promocijski material)
- Diplome najboljšim pedagogom v višini 400 evrov
- Projekti članic v višini 2.500 evrov (razpis, kjer se bo financiralo nekatere večje projekte članic)
- Delovanje ŠS UL v višini 4.146,72 evra (posodobitev in opremljanje pisarne, stroški izvajanja sej, delovanje ŠS UL)
- Delovni vikend v višini 1.500 evrov (plačilo nastanitve in prehrane delovnega vikenda)

Obrazložitev:

Promocijski material

Promocijski material bo pripomogel k prepoznavnosti ŠS UL in približanju tega najpomembnejšega študentskega organa študentom. Naročili smo puloverje z logotipom ŠS UL, ki so bili zelo dobro sprejeti, naročili bomo tudi markerje, kemične svinčnike in bloke, ki jih bomo med študente delili na dogodku Pozdrav Brucem.

Naročilo materiala in tisk	3.800 evrov
Oblikovanje	200 evrov

Diplome zaslužnim pedagoškim delavcem

S podelitvijo priznanj zaslužnim pedagoškim delavcem želimo pokazati, da študentje zelo cenimo trud, ki ga nekateri pedagoški delavci vložijo za doseganje kakovostnega študija.

Tiskanje diplom	400 evrov
-----------------	-----------

Projekti članic ŠS UL

Odločili smo se, da za večje projekte ŠS članic izvedemo razpis, na katerem bomo podelili sredstva za kakovostne in uspešne projekte, ki so zahtevali večjo finančno participacijo ŠS članic, in prispevali k izboljšanju kakovosti dejavnosti na njihovi fakulteti.

Sredstva za podelitev na razpisu	2.500 evrov
----------------------------------	-------------

Delovanje ŠS UL

Sredstva za delovanje ŠS UL zajemajo vse stroške, ki so se pojavili in niso opredeljeni v drugih rubrikah. Pisarniški material, nova oprema za pisarno ŠS UL, udeležbe na konferencah in ostalih dogodkih, stroški, ki so nastali z organizacijo sej in zagotavljanje sklepčnosti. Prav tako obsega vse stroške in material, porabljen na delovnih skupinah, pri študentih članih komisij Senata Univerze v Ljubljani in ostalih organov Univerze v Ljubljani.

Stroški, nastali z delovanjem študentov, in stroški materiala	4.146,72 evra
---	---------------

Delovni vikend – Kočevje, Slovenija, april 2016

Delovni vikend je tradicionalni projekt ŠS UL, ki krepi sodelovanje in povezovanje med vsemi člani ŠS UL kot tudi študentskimi predstavniki v komisijah Senata Univerze v Ljubljani in ostalih organih Univerze v Ljubljani. Letošnji delovni vikend smo izvedli aprila in nanj povabili vse študentske predstavnike v organih Univerze v Ljubljani. Posvetili smo se tematikam, ki vodijo v boljše delovanje ŠS UL (prenova poslovnika ŠS UL, promocijski material ŠS UL, delovanje ŠS UL, smisel in namen ŠS UL), in poskrbeli za splošno poznavanje nalog ŠS UL kot tudi drug drugega.

Nastanitev in prehrana	1.500 evrov
------------------------	-------------
